“La improvisación también se planifica “

HABLAR BIEN EN PÚBLICO TIENE TÉCNICA

Patricia Gil y Asociados

HABLAR BIEN EN PÚBLICO TIENE TÉCNICA

Hablar en público con soltura y con claridad es clave para poder impactar en tu audiencia y reducir la tensión o el miedo en las intervenciones.

Si deseas o necesitas :

- Impartir una conferencia o dar un discurso.
- Presentar resultados a tu equipo y/ o a tu empresa
- Expresar tu punto de vista teniendo en cuenta el de los demás.
- Vender tus servicios de empresa o tu propio negocio
- Mantener reuniones eficaces con tus clientes
- Exponerte ante públicos que te resultan difíciles (entrevistas de trabajo, noticias complicadas etc.)

Y sin embargo:

- Sientes temor o tensión a la hora de intervenir en público
- No estas seguro de tus habilidades y puntos fuertes y quieres explotarlos
- No te sientes cómodo y te preocupa quedarte en "blanco".
- Quieres ganar confianza a la hora de exponerte……

Y estás decidido a mejorar tus intervenciones… entonces ESTE PROGRAMA ESTA PENSADO PARA TI

HABLAR BIEN EN PÚBLICO TIENE TÉCNICA

Dirigido

Profesionales que deseen practicar las técnicas y habilidades de comunicación para expresarse con soltura y claridad en reuniones, presentaciones de empresa, entrevistas, clientes o cualquier otra situación ante su público.

Objetivos

- Superar el miedo escénico
- Practicar las técnicas y habilidades de comunicación para conseguir los objetivos planificados.
- Estructurar las intervenciones y expresarnos con claridad.
- Conocer tus puntos fuertes para desarrollar tu confianza y autenticidad.
- Aprender a improvisar
- Administrar el tiempo adecuadamente.

Metodología

Curso fundamentalmente práctico y participativo.

- Exposiciones, estudios de casos y roll-playing.
- Presentación individual a la finalización del curso. Autoevaluación y feed-back de los asistentes.
- Grabación de vídeo al cierre del curso.

Programa

1.Estrategías para afrontar con éxito el miedo a hablar en público

2.Comunicación Global. Comunicar es más que hablar
2.1Armonizar: gestos, mirada, voz, postura, espacio y mensaje.

3. Identificar el objetivo para mantener la dirección
3.1. Elaborar el mensaje
3.2 Organizar y estructurar por fases el mensaje
3.3 Ofrecer argumentos sólidos
3.4. Práctica de casos

4. Tipos de intervenciones y discursos
4.1 Adaptar el mensaje al tipo de intervención y público
4.2 Aceptación de críticas.
4.3 Promover y controlar la participación del público.
4.4 Simulación de situaciones

5. La clave del éxito, interesar a tu público.
5.1Conocer a tu audiencia
5.2. Despertar el interés con o sin soportes
5.3 Reaccionar ante los imprevistos
5.4 Cerrar con eficacia la comunicación.

HABLAR BIEN EN PÚBLICO TIENE TÉCNICA

Calendario

Fechas
Mes de noviembre
Lunes: 4,11,18 y 25
Mes de diciembre
Lunes: 2 y 9
Sábado 14
Horarios :
Lunes
De 18:00 a 21:00 horas
Sábado
De 8:30 a 14:30 horas para presentaciones individuales
Lugar :

Plaza Mariano Benlliure nº 5 de Valencia.
En pleno centro de Valencia cerca de la plaza del ayuntamiento.
Con todas las facilidades de acceso.
Paradas de autobús cercanas:
4, 6, 8, 9, 11, 16, 27, 70 y 71
Metro y Estación de trenes.

Inscripción y reserva

Curso presencial
Formación Abierta
Estado: matrícula abierta
Horas de duración: 24
(100% Bonificable)

INSCRIPCIÓN **PLAZAS LIMITADAS**

Matrícula con descuento del 20% para grupos. (mínimo 2 personas).
Si eres una empresa solicita presupuesto. Elaboraremos una propuesta a tu medida.

Precio individual	**240 €**
Precio grupos	**192 €**

Para reservar tu plaza en el curso de formación HABLAR BIEN EN PÚBLICO TIENE TECNICA envíanos un correo electrónico a la dirección **patriciagil@cop.es** con el justificante de pago.
Para hacer el ingreso, en el número de cuenta :
La Caixa 2100-4416-27-0100051727 indicando el nombre y apellido o los nombres y apellidos del grupo.
En el concepto de la transferencia deberás indicar HABLAR BIEN EN PÚBLICO TIENE TECNICA.

HABLAR BIEN EN PÚBLICO TIENE TÉCNICA

Perfil profesional

Psicóloga de las organizaciones con actividad empresarial, especializada en gestión de personal y rr.hh, con amplia experiencia en la impartición de habilidades de comunicación .

Beneficios del programa

- Ganar confianza en tu oratoria. Sabrás como afirmarte durante tus intervenciones
- Prácticar las habilidades de comunicación para afianzar tu soltura.
- Descubrir las formas de organizar argumentos sólidos y comprensibles
- Identificar las propias emociones y las de los demás para poder manejarlas
- Convencer ilustrando tus ideas en vez de únicamente transmitir información.
- Cada intervención conlleva feed-back personalizado.

Metodología y Recursos didácticos

La preparación y la práctica son factores determinantes para exponernos con éxito a las diversas situaciones de nuestro contexto laboral y personal.

A través de la simulación de situaciones reales y concretas podremos reflexionar y trabajar nuestras habilidades y por tanto mejorarlas.

HABLAR BIEN EN PÚBLICO TIENE TÉCNICA

- Algunos Clientes que han confiado en nuestros servicios

SANROMAN Consultoría y Formación

ADAMS

BALEÀRIA+

faurecia

GRUPO segura

cepyme
CONFEDERACIÓN ESPAÑOLA DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA

INSTITUTO DE FORMACION Y ESTUDIOS SOCIALES

FORMACIÓN A SU MEDIDA

AICEQUIP arquitectos & ingenieros

FUNDACIÓ UNIVERSITAT EMPRESA
VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

IFES

¿NECESITAS MÁS INFORMACIÓN?
¿QUIERES HABLAR CON NOSOTROS?
Estaremos encantados de responder cualquier pregunta que puedas tener en el (+34) 618.89.32.05 o en patriciagil@cop.es

Patricia Gil y Asociados

Psicología de empresa a tu alcance

Te invito a conocer todos nuestros servicios a través de nuestro blog

www. patriciagilcervera.wordpress.com

patriciagil@cop.es